LP3M
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Lembaga Penelitian, Pengembangan dan Pengabdian Masyarakat

TAHUN 2022

# Pedoman Pengelolaan Pengabdian

Pedoman ini disusun oleh Lembaga Penelitian, Pengembangan dan Pengabdian Masyarakat (LP3M) Universitas Muhammadiyah Makassar. Untuk memberikan arahan bagi Dosen di lingkup Unismuh Makassar dalam melaksanakan program pengabdian sebagai pengamalan Caturdharma Perguruan Tinggi.



KOP SURAT

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

بسم الله الرحمن الرحيم

**SURAT KEPUTUSAN**
**REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**
**NOMOR: 720A TAHUN 1443 H/2021 M**
**TENTANG**
**PENETAPAN BUKU PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

**Menimbang** :
1. Bahwa dalam rangka pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat secara terencana maka perlu ditetapkan Buku Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat.
2. Bahwa untuk pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang konsisten sesuai kepakaran masing-masing Dosen, maka perlu ditetapkan Buku Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai acuan pelaksanaan pengabdian.
3. Bahwa untuk menetapkan ciri khas Universitas Muhammadiyah Makassar, maka ditetapkan pemberdayaan kemandirian masyarakat berbasis riset dan potensi lokal Perguruan Tinggi sebagai payung untuk masing-masing Fakultas/Prodi, Pusat Studi dan Mahasiswa.

**Mengingat** :
1. Bahwa dalam rangka pelaksanaan pengabdian secara terencana maka perlu ditetapkan Buku Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat.
2. Peraturan Pemerintah RI nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelengaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
3. Ketentuan Majelis Dikti PP. Muhammadiyah No. 178/KET/I.3/D/2012 tentang penjabaran PP. Muhammadiyah 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah
4. Statuta Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun 2021
5. Surat Keputusan Rektor Nomor 112 Tahun 1443 H/2021 M Tentang Kebijakan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Makassar
6. Surat Keputusan Rektor Nomor 223 Tahun 1443 H/2021 M Tentang Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Makassar
7. Surat Keputusan Rektor Nomor 0109/A/Tahun 1443 H/2021 M Tentang Rencana Strategi Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Makassar

**DENGAN MEMOHON INAYAH ALLAH SWT**

**MEMUTUSKAN**

**Pertama** : Menetapkan Buku Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Makassar.

**Kedua** : Semua jenis pengabdian berbasir riset dan potensi local harus berpedoman Buku Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat.

**Ketiga** : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

**Keempat** : Keputusan ini belaku sejak tanggal ditetapkan,.

Ditetapkan di : Makassar
Pada Tanggal : 11 Nopember 2021 M
25 Rabiul .Akhir 1443 H

Rektor,

Prof.Dr.H.Ambo Asse, M.Ag
NBM. 554 605

Tembusan Yang terhormat
1. Ketua BPH;
2. Wakil Rektor;
3. Ketua Lembaga Penelitian Pengembangan dan Pengabdian Kepada Masyarakat;
4. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu;
5. Dekan/Direktur Sekolah Pascasarjana;
6. Arsip

Alamat: Jalan Sultan Alauddin Nomor 259, Makassar, Sulawesi Selatan. 90222
Telepon (0411) 866972, 881 593, Fax. (0411) 865 588
E-mail: rektorat@unismuh.ac.id / info@unismuh.ac.id | Website: unismuh.ac.id

# KATA PENGANTAR

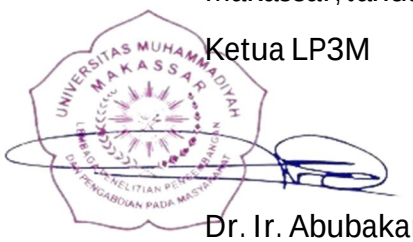
Universitas Muhammadiyah Makassar dinyatakan sebagai Perguruan Tinggi Swasta terdaftar sejak 1 Oktober 1965. Universitas Muhammadiyah Makassar sebagai Perguruan Tinggi Muhammadiyah (PTM) mengemban tugas dan peran yang sangat besar bagi agama, bangsa dan negara, baik di masa sekarang maupun di masa depan. Selain posisinya sebagai salah satu PTM/PTS di Kawasan Timur Indonesia yang tergolong besar, juga padanya tertanam kultur pendidikan yang diwariskan sebagai amal usaha Muhammadiyah. Pimpinan dan seluruh civitas akademika Universitas Muhammadiyah Makassar bertekad untuk memelihara hasil capaian para pendahulu dan mengembangkannya kepada capaian yang lebih baik, serta berkomitmen: (1) memelihara kepercayaan masyarakat, (2) mencapai keunggulan dalam kompetisi yang semakin ketat, dan (3) mewujudkan kemandirian dalam pengelolaan dan pengembangan diri yang mengantar Universitas Muhammadiyah Makassar menjadi perguruan tinggi Islam terkemuka.

Salah satu lembaga yang ada di Universitas Muhammadiyah Makassar adalah Lembaga Penelitian Pengembangan dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP3M) yang merupakan unsur pelaksana akademik yang melaksanakan sebagian tugas pokok dan fungsi Universitas Muhammadiyah Makassar di bidang Pengabdian Kepada Masyarakat. LP3M Unismuh Makassar mempunyai tugas melakukan koordinasi dan mendokumentasi pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat serta ikut mengusahakan pengendalian administrasi sumberdaya yang diperlukan. Untuk melaksanakan tugasnya, kegiatan-kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang bersifat multidisiplin dan interdisiplin dilakukan oleh pusat-pusat pengembangan di lingkungan LP3M Unismuh Makassar.

Sementara untuk kegiatan pengabdian yang bersifat monodisiplin dilakukan oleh fakultas-fakultas dan unit lain di lingkungan Unismuh Makassar dengan prosedur administrasi dan saluran tetap melalui LP3M Unismuh Makassar. Untuk memfasilitasi dan mengarahkan dosen dalam meneliti dan melaksakan pengabdian maka LP3M menyusun pedoman dan kebijakan dalam melaksanakan program pengabdian sebagai pengamalan tridarma dosen yang dilakukan oleh dosen di lingkungan Universitas Muhammadiyah Makassar. Kebijakan dan Pedoman ini tersusun berkat kerja sama dan bantuan berbagai pihak. Semoga kebijakan dan pedoman pengelolaan pengabdian ini dapat dimanfaatkan dengan baik dan memberi manfaat baik akademik maupun non-akademik sehingga memberikan konstribusi terhadap kemajuan pendidikan di Universitas Muhammadiyah Makassar pada khususnya dan Pendidikan di Indonesia pada umumnya.

Makassar, Januari 2022

Ketua LP3M




Dr. Ir. Abubakar Idhan, M.P.

# TIM PENYUSUN
## PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

| | | |
|---|---|---|
| Pembina | : | Prof. Dr. Gagaring Pagalung, M.Si., Ak., CA. |
| | : | Prof. Dr. Ambo Asse, M.Ag. |
| Dewan Pengarah | : | Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, S.T., M.T., IPM. |
| | : | Prof. Dr. H. Andi Syukri Syamsuri, A.Md., S.Pd., M. Hum. |
| Kontributor | : | Dr. Ir. Abubakar Idhan, M.P. |
| | : | Muh. Arief Muhsin, S.Pd., M.Pd. |
| Ketua | : | Dr. Idham Khalid, S.E., M.M. |
| Sekretaris | : | Dr. Ir. Muh. Yunus Ali, S.T., M.T., IPM. |
| Tim | : | Prof. Dr. Ir. Ratnawati Tahir, M.Si.<br>Dr. Drs. Abdul Munir K., M.Pd.<br>Dr. Agustan, SPd, M.Pd.<br>Dr. Irwan Mado, M.Si.<br>Kahar Saleh, S. Sos., M.AP.<br>Irwanto, S.Pd., M.Pd.<br>Lukman Anas, S.T, M.T.<br>Ahmad, S.Pd. |

# DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL ..... i
HALAMAN PENGESAHAN ..... ii
KATA PENGANTAR ..... iiv
TIM PENYUSUN ..... v
DAFTAR ISI ..... vi
BAB I PENDAHULUAN ..... 1
1.1 Latar Belakang ..... 1
1.2 Tujuan ..... 2
1.3 Sasaran ..... 2
BAB II SKIM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT ..... 3
2.1 Pengabdian Kolaborasi Internasional ..... 3
2.1.1 Pendahuluan ..... 3
2.1.2 Tujuan ..... 3
2.1.3 Luaran Pengabdian Kolaborasi Internasional ..... 4
2.1.4 Kriteria Pengusul ..... 4
2.1.5 Sistematika Penulisan Proposal Pengabdian Kolaborasi Internasional ..... 5
2.1.6 Sumber Pendanaan ..... 8
2.1.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal Pengabdian Kolaborasi Internasional ..... 8
2.1.8 Pelaksanaan dan Pelaporan Pengabdian Kolaborasi Internasional ..... 8
2.2 Program Kemitraan Masyarakat (PKM) ..... 9
2.2.1 Pendahuluan ..... 9
2.2.2 Tujuan ..... 10
2.2.3 Luaran ..... 10
2.2.4 Kriteria Pengusul ..... 11
2.2.5 Sistematika Penulisan Proposal PKM ..... 11
2.2.6 Sumber Pendanaan ..... 13
2.2.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal ..... 13
2.2.8 Pelaksanaan dan Pelaporan PKM ..... 14
2.3 Program KKN Tematik ..... 16
2.3.1 Pendahuluan ..... 16
2.3.2 Tujuan ..... 16
2.3.3 Luaran ..... 17

2.3.4 Kriteri Pengusul ..... 17
2.3.5 Sistematika Penulisan Proposal KKN Tematik ..... 17
2.3.6 Sumber Pendanaan ..... 21
2.3.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal ..... 21
2.3.8 Pelaksanaan dan Pelaporan ..... 22
2.4 Program Pengabdian Masyarakat dan Al Islam dan Kemuhammadiyahan (PKM-AIK) ..... 24
2.4.1 Pendahuluan ..... 24
2.4.2 Tujuan ..... 24
2.4.3 Luaran ..... 24
2.4.4 Kriteria Pengusul ..... 25
2.4.5 Sistematika Penulisan ..... 25
2.4.6 Sumber Pendanaan ..... 28
2.4.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal ..... 28
2.4.8 Pelaksanaan Pelaporan ..... 29
BAB III. PENUTUP ..... 31
Daftar Pustaka ..... 32
LAMPIRAN ..... 33
SK TIM PENYUSUN ..... 33

# BAB I

# PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Peran Universitas Muhammadiyah Makassar sebagai laboratorium masyarakat memiliki tanggungjawab yang besar terhadap perkembangan dan kemajuan Pendidikan di Indonesia. Program Catur Darma di Universitas Muhammadiyah Makassar memadukan Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Masyarakat, dan Al Islam Kemuhammadiyahan. Ke empat darma tersebut menyatu secara *holistic* dan menyeluruh untuk memajukan Pendidikan dan kesejahteraan masyarakat.

Menghadapi persaingan secara global, perguruan tinggi dituntut melaksanakan riset dan hilirisasi ilmu memalui pengabdian masyarkat. Salah satu indikator capaian perguruan tinggi adalah jumlah keluaran pengabdian masyarakat yang memperoleh rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat perjumlah dosen. Oleh karena itu luaran pengabdian berupa karya tulis ilmiah, karya terapan, dan karya seni yang dipublikasi harus digenjot dan ditingkatkan setiap tahunnya.

Untuk mewujukan ketercapaian Indikator Kinerja Utama di Universitas Muhammadiyah Makassar, peningkatan riset dan pengabdian masyarakat harus ditingkatkan setiap tahunnya. Dengan demikian target kampus terkareditasi UNGGUL dapat tercapai.

Pengelolaan pengabdian di Universitas Muhammadiyah Makassar tersinkron dengan Al Islam keMuhammadiyahaan sebagai roh penggerak riset. pengabdian diarahkan untuk mengembangkan kualitas hidup masyarakat dan peryarikatan Muhammadiyah guna mewujkan masyarakat Islam yang sebenar-benarnya.

Universitas Muhammadiyah Makassar melalui Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP3M) setiap tahunnya melaksanakan program Hibah Pengabdian yang didanai oleh Pagu Anggaran Internal. Melalui hibah internal ini, dosen diharapkan berkompetisi untuk memperoleh dana sehingga publikasi universitas terus meningkat setiap tahunnya. Tagret dari program hibah pengabdian adalah riset dasar, terapan, dan pengembangan yang bermuara pada hilirisasi kepada maysrakat. Melalui berbagai riset yang diterapkan, dosen semakin aktif dalam publikasi karya ilmiah berupa publikasi di jurnal ilmiah, buku ber-ISBN anggota IKAPI, *book chapter* baik nasional maupun internasional, serta karya terapan dan karya seni lainnya.

Untuk mewujudkan “nawaitu” tersebut, Universitas Muhammadiyah Makassar menyediakan anggaran internal setiap tahunnya yang dapat dipergunakan oleh Dosen dalam melaksanakan riset dan pengabdian kepada Masyarakat.

## 1.2 Tujuan

Program pengabdian internal Universitas Muhammadiyah Makassar bertujuan untuk meningkatkan publikasi hasil riset berupa artikel ilmiah, Buku Ilmiah ber ISBN anggota IKAPI, *Book Chapter*, Buku Teks, *Monograph*, dan buku laporan pengabdian untuk mitra. Selain itu, hasil pengabdian diharapkan menghasilkan karya ilmiah berupa produk fisik digital, dan algoritme, pengembangan invensi dengan mitra, visual, audio visual, pertunjukan, desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur, desain seni, karya tulis novel, dan ontologi karya puisi.

## 1.3 Sasaran

Sasaran Hibah Pengabdian Internal Universitas Muhammadiyah Makassar adalah:

a. Pimpinan Universitas Muhammadiyah Makassar
b. Dosen internal Universitas Muhammadiyah Makassar
c. Mitra pengabdian Universitas Muhammadiyah Makassar
d. Pimpinan Daerah Muhammadiyah se-Sulawesi Selatan
e. Mitra Kolaborasi Internasional
f. *Stakeholder* terkait baik pemerintah maupun swasta

# BAB II

## SKIM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

### 2.1 Pengabdian Kolaborasi Internasional

#### 2.1.1 Pendahuluan

Pengabdian Kolaborasi International adalah Pengabdian kolaborasi pengabdi Unismuh Makassar dengan pelaksana pengabdian dari Luar Negeri dan Publikasi Internasional dilaksanakan dalam rangka merealisasikan *MoU* antara Universitas Muhammadiyah Makassar dengan Perguruan Tinggi atau Lembaga Pengabdian yang ada di luar negeri. Pengabdian kolaborasi ini digunakan untuk meningkatkan kemampuan pelaksana pengabdian di Universitas Muhammadiyah Makassar untuk melakukan kolaborasi dengan pengabdi di luar negeri. Melalui Pengabdian Kolaborasi Internasional diharapkan publikasi internasional pada jurnal terindeks *Scopus* atau *Web of Science*, HKI dan buku ajar dan terciptanya jejaring mitra yang lebih luas, dan komunikasi yang lebih insentif antara pengabdi Universitas Muhammadiyah Makassar dan para pelaksana pengabdian di luar negeri. Pelaksana pengabdian mitra dari luar negeri diharapkan berkontribusi besar dalam melalui kegitan ilmiah yang dirancang oleh institusi untuk peningkatan akreditasi menuju unggul. Selain itu sarana dan prasarana antara perguruan tinggi dan lembaga riset dapat dimanfaatkan secara bersama. Melalui Pengabdian kolaborasi internasional, pelaksana pengabdian Universitas Muhammadiyah Makassar lebih dikenal di dunia internasional dan meningkatkan martabat peneliti.

#### 2.1.2 Tujuan

Tujuan Pengabdian Kolaborasi Internasional adalah:

a. Meningkatkan kemampuan pelaksana pengabdian Universitas Muhammadiyah Makassar untuk melakukan pengabdian kolaborasi luar negeri dan publikasi Internasional;
b. Memperluas jejaring pengabdian antara pelaksana pengabdian Universitas Muhammadiyah Makassar dengan pelaksana pengabdian dari Perguruan Tinggi dan Lembaga Pengabdian Luar Negeri;
c. Meningkatkan publikasi internasional pada jurnal terindeks *Scopus* atau *Web of Science*;
d. Meningkatkan pengakuan internasional terhadap Pengabdian kolaborasi yang dilakukan;
e. Meningkatkan *citation index* dari publikasi internasional;
f. meningkatkan mutu dan kompetensi para dosen di Universitas Muhammadiyah Makassar; dan

g. memfasilitasi para dosen Universitas Muhammadiyah Makassar yang sedang atau akan melaksanakan kerjasama pengabdian dengan lembaga mitra di luar negeri khususnya dengan negara-negara maju.

### 2.1.3 Luaran Pengabdian Kolaborasi Internasional

Luaran wajib hibah pengabdian ini adalah publikasi ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi yang terindeks *Scopus* atau *Web of Science*. Sedangkan luaran tambahan pengabdian ini adalah:

a. Terciptanya jejaring (*network*) pelaksana pengabdian di perguruan tinggi/lembaga pengabdian di luar negeri;
b. Invensi *frontier* bagi para pelaksana pengabdian Indonesia yang kepemilikannya mengacu pada konvensi internasional; dan
c. HKI, buku/bahan ajar, teknologi tepat guna dan lainnya.

### 2.1.4 Kriteria Pengusul

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Pengabdian Kolaborasi Internasional adalah:

a. Ketua pelaksana pengabdian dan salah satu anggotanya adalah dosen tetap di Universitas Muhammadiyah Makassar dengan gelar akademik S-2, asisten ahli;
b. Jumlah tim pelaksana pengabdian dari pihak Universitas Muhammadiyah Makassar (Indonesia) maksimum dua orang dan melibatkan minimal dua orang mahasiswa;
c. Memiliki publikasi pada jurnal terindeks *Scopus* atau *Web of Science*;
d. Ketua pelaksana pengabdian memiliki kemampuan bahasa Inggris baik lisan maupun tulisan;
e. Ketua pelaksana pengabdian mempunyai rekam jejak pengabdian memadai yang ditunjukkan dalam *curriculum vitae*-nya;
f. Mempunyai MoU dengan mitra di luar negeri yang sah, masih berlaku, dan telah disepakati serta ditandatangani secara institusi (bukan MoU antar individu peneliti), atau di bawah payung Kerjasama Bilateral Ditjen Dikti/Kemendikbud dengan pihak luar negeri;
g. Mempunyai surat pernyataan/persetujuan pelaksanaan kerjasama pengabdian dari ketua tim mitra luar negeri (*letter of agreement for research collaboration*);
h. Mematuhi aspek legal yang terkait dengan material yang akan dibawa ke luar negeri (material *transfer agreement*);
i. Ada pembagian yang jelas bagian pengabdian mana yang dilakukan di Indonesia dan bagian mana yang akan dilakukan di tempat peneliti mitra;
j. Dalam pelaksanaan, pelaksana pengabdian Universitas Muhammadiyah Makassar (Indonesia) maupun pelaksana pengabdian mitra harus memenuhi kelayakan masa tinggal di lokasi pengabdian masing-masing; mendatangkan

mitra ke Indonesia dalam rangka pelaksanaan kegiatan harus mematuhi ketentuan PP No. 41 Tahun 2006 tentang Perizinan Melakukan Kegiatan Pengabdian dan Pengembangan Bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan 147 Asing, Badan Usaha Asing, dan Orang Asing dan UU No.18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (www.ristek.go.id);

k. Proposal pengabdian disusun bersama antara pelaksana pengabdian Universitas Muhammadiyah Makassar (Indonesia) dan pelaksana pengabdian mitra;

l. Jumlah dana pengabdian yang dialokasikan pada program ini berkisar antara Rp 40.000.000,- – Rp50.000.000,- . Sedangkan mitra kerjasama luar negeri diwajibkan memberikan kontribusi baik dalam bentuk *in kind* dan/atau *in cash*. Mekanisme dan tata cara pendanaan diatur dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Hibah pengabdian; dan

m. LP3M dapat menetapkan kebijakan lain sesuai dengan urgensi pengabdian.

n. Usulan pengabdian dikirim melalui laman https://lp3m.unismuh.ac.id/ pada SIMPELMAS Universitas Muhammadiyah Makassar dengan kapasitas maksimal 3 MB.

### 2.1.5 Sistematika Penulisan Proposal Pengabdian Kolaborasi Internasional

Usulan Pengabdian Kolaborasi Internasional maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font "Cambria"* ukuran 12 "*pt*" dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut;

| |
|---|
| **SAMPUL DAN PENGESAHAN**<br>Sampul dan pengesahan termuat dalam akun SIMPELMAS masing-masing. |
| **JUDUL USULAN**<br>Tuliskan judul usulan penelitian. |
| **RINGKASAN**<br>Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapai sesuai dengan skema pengabdian kolaborasi internasional. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.<br>Kata kunci maksimal 5 kata<br>Kata_kunci_1; kata_kunci2;.....Dst. |
| **PENDAHULUAN**<br>Pendahuluan tidak lebih dari 2000 kata yang berisi analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan. Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensip agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi |

mitra. Jelaskan jenis permasalahan prioritas yang akan ditangani dalam program Pengabdian Kolaborasi Internasional (minimal 2 (dua) bidang/aspek kegiatan). Untuk masyarakat produktif secara ekonomi dan calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha). Untuk kelompok masyarakat non produktif (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif. Perioritas permasalahan dibuat secara spesifik. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan IKU dan fokus pengabdian perlu diuraikan.

**SOLUSI PERMASALAHAN**

Solusi permasalahan maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

a. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
b. Tuliskan target luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif / mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi / sosial.
c. Setiap solusi mempunyai target tersendiri/indicator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan.
d. Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti lain yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

**METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.

1. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif dan mengarah ke ekonomi produktif, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) bidang permasalahan yang berbeda yang ditangani pada mitra, seperti:
   a. Permasalahan dalam bidang produksi.
   b. Permasalahan dalam bidang manajemen.
   c. Permasalahan dalam bidang pemasaran, dan lain-lain.
2. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi / sosial, nyatakan tahapan atau langkah-langkah yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan,

keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.
3. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
4. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan pengabdian selesai dilaksanakan.
5. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
6. Uraikan potensi rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan.

**PELAKSANAAN PENGABDIAN**

Pelaksanaan pengabdian di Perguruan Tinggi-Host dan Perguruan Tinggi-Mitra ditulis tidak melebihi 500 kata. Bagian ini menjelaskan tentang bagaimana partisipasi mitra dari luar negeri pada pelaksanaan pengabdian yang diusulkan. Perlu juga dipaparkan konstribusi terhadap pelaksanaan pengabdian ini baik dalam bentuk *in-kind* maupun *in-cash*. Di bagian ini harus juga dideskripsikan tugas masing-masing anggota pengusul termasuk anggota pelaksana pengabdian dari perguruan tinggi luar negeri sebagai mitra dan dipaparkan sesuai tahapan pelaksanaan pengabdian yang diusulkan.

**JADWAL PELAKSANAAN**

Jadwal pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit (*APA Style*). Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan pengabdian yang dicantumkan di dalam Daftar Pustaka. Disarankan menggunakan program *Mendeley* untuk Daftar Pustaka yang lebih rapi.

**GAMBARAN IPTEKS**

Gambaran ipteks berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran ipteks yang akan diimplentasikan di mitra sasaran.

**PETA LOKASI MITRA SASARAN**

Peta lokasi mitra sasaran berisikan gambar peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra sasaran dengan PT pengusul. Gambar peta yang disisipkan dapat berupa file JPG/PNG.

### 2.1.6 Sumber Pendanaan

Sumber dana Pengabdian Kolaborasi Internasional dibebankan pada Anggaran dan Pendapatan Belanja (APB) Universitas Muhammadiyah Makassar. Sedangkan mitra kerjasama luar negeri diwajibkan memberikan kontribusi baik dalam bentuk *in kind* dan/atau *in cash*.

### 2.1.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal Pengabdian Kolaborasi Internasional

Seleksi dan evaluasi proposal Pengabdian Kolaborasi Internasional dilakukan dalam bentuk *desk* evaluasi *online*. Komponen penilaian *desk* evaluasi proposal online menggunakan format seperti berikut:

| No | Kriteria Penilaian | Bobot | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Relevansi pengabdian (urgensi, kedalaman materi) | 15 | | |
| 2 | Kualitas pengabdian (orisinalitas, ketepatan metode, kepustakaan, *output/outcome*) | 25 | | |
| 3 | Kerjasama (strategis, internasionalisasi) | 25 | | |
| 4 | Kelayakan (Persyaratan administrasi, *track record* peneliti Indonesia dan mitra kerjasama, anggaran) | 20 | | |
| 5 | MoU antar universitas atau antar fakultas dengan pejabat yang berwenag pada mitra | 15 | | |
| Jumlah | | 100 | | |

**Keterangan :** Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

### 2.1.8 Pelaksanaan dan Pelaporan Pengabdian Kolaborasi Internasional

Pelaksanaan Pengabdian Kolaborasi Internasional dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing perguruan tinggi melalui SIMPELMAS. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran pengabdian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan pengabdian dengan melakukan hal-hal berikut:

a. Menyiapkan bahan pemantauan oleh penilai internal melalui SIMPELMAS dengan mengisi/mengunggah laporan kemajuan;
b. Mengunggah *softcopy* laporan akhir mengikuti format pada yang telah disahkan oleh lembaga pengabdian dalam format pdf dengan ukuran file maksimum 3 MB, berikut *softcopy* luaran pengabdian (publikasi ilmiah, prosiding, bahan ajar) atau

dokumen bukti luaran. Format laporan kemajuan dan laporan akhir sebagai berikut:

| **Format laporan Kemajuan Pengabdian** | **Format laporan Akhir Pengabdian** |
|---|---|
| HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>STATUS LUARAN;<br>PERAN MITRA;<br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA;<br>DAFTAR PUSTAKA;<br>LAMPIRAN;<br>- Artikel ilmiah (*draft*, bukti status submission atau reprint), jika ada;<br>- Produk pengabdian;<br>- *Draft* Buku (jika ada);<br>- *Draft* artikel pemakalah (jika ada). | JUDUL PENGABDIAN;<br>RINGKASAN;<br>KOMPONEN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN;<br>HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN STATUS LUARAN;<br>PERAN MITRA;<br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA;<br>DAFTAR PUSTAKA;<br>LAMPIRAN;<br>- Instrumen;<br>- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya;<br>- HKI dan publikasi;<br>- Artikel ilmiah yang telah terbit atau bukti *accepted;*<br>- Bukti *submit* sebagai pemakalah pada seminar nasional/ internasional;<br>- Buk uber ISBN anggota IKAPI (jika ada). |

c. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, mengunggah kompilasi luaran pengabdian melalui SIMPELMAS termasuk bukti luaran pengabdian yang dihasilkan berupa publikasi pada jurnal internasional bereputasi yang terikdeks *Scopus* atau *Web of Science*.

## 2.2 Program Kemitraan Masyarakat (PKM)

### 2.2.1 Pendahuluan

Program Kemitraan Masyarakat (PKM) adalah bentuk hilirisasi riset yang aplikatif yang bermitra dengan masyarakat. Universitas Muhammadiyah Makassar bertekan untuk mengembangkan paradigma baru dalam kegiatan pengabdian sebagi

jawaban atas permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat yang komprehensif, tuntas, dan berkeberlanjutan (*sustainable*).

Khalayak sasaran program PKM adalah: 1) masyarakat yang produktif secara ekonomi (usaha mikro); 2) masyarakat yang belum produktif secara ekonomis, tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan; dan 3) masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat biasa). Jika bermitra dengan masyarakat produktif secara ekonomi, diperlukan dua pengusaha mikro dengan komoditas sejenis atau yang berkorelasi satu sama lain (misalnya pemasok bahan baku dan produsen yang memanfaatkan bahan baku tersebut menjadi produk). Mitra kelompok perajin, nelayan, petani yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis, jumlah yang diperlukan dalam program PKM cukup dua atau sebanyak-banyaknya tiga orang. Jumlah mitra ini ditetapkan dengan mempertimbangkan efisiensi dan intensitas pelaksanaan program. Mitra pada PKM diharapkan lebih kepada Pimpindan Daerah/Cabang/ Ranting Muhammadiyah, amal usaha Muhammadiyah, atau kelompok-kelompok yang berafiliasi dengan Muhammadiyah.

### 2.2.2 Tujuan

Tujuan program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) adalah:

a. Membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi;
b. Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
c. Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan oleh mitra;
d. Menumbukan kreativitas masyarakat di diberbagai sector (Pendidikan, keagamaan, ekonomi, pertanian, kesehatan, keteknikan, humanitas) terutama yang berhubungan dengan Amal Usaha Muhammadiyah
e. Berkontribusi terhadap kemajuan amal usaha Muhammadiyah di daerah, cabang, dan ranting.

### 2.2.3 Luaran

Luaran program PKM dapat berupa:

a. Jasa;
b. Metode;
c. Produk/barang;
d. Paten;
e. Video youtube demonstrasi kecakapan dan keterampilan yang dilaksanakan;
f. Publikasi media massa

### 2.2.4 Kriteria Pengusul

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan hibah pengabdian PKM adalah:

a. Dosen internal Universitas Muhammadiyah Makassar yang ber NIDN;
b. Jangka waktu pengabdian minimum delapan bulan dan maksimum satu tahun;
c. Jumlah tim pelaksana maksimum tiga orang dan melibatkan minimal dua orang mahasiswa;
d. Diutamakan yang bermitra dengan amal usaha dan peryarikatan Muhammadiyah;
e. Dana pengabdian maksimum Rp10.000.000,-;
f. Standar normal tingkat plagiasi melalui Turnitin maksimal 30%;
g. Tiap pengusul hanya boleh mengusulkan satu usulan pada skema dan tahun yang sama, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota; dan
h. Usulan pengabdian di kirim melalu laman https://lp3m.unismuh.ac.id/ akun SIMPELMAS Universutas Muhammadiyah Makassar.

### 2.2.5 Sistematika Penulisan Proposal PKM

Usulan proposal PKM berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font "Cambria"* ukuran 12 "*pt*" dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

| |
|---|
| **SAMPUL DAN PENGESAHAN**<br>Sampul dan pengesahan termuat dalam akun SIMPELMAS masing-masing. |
| **JUDUL USULAN**<br>Tuliskan judul usulan penelitian. |
| **RINGKASAN**<br>Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapai sesuai dengan pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.<br><br>Kata kunci maksimal 5 kata<br>Kata_kunci_1; kata_kunci2; ..... dst. |
| **PENDAHULUAN**<br>Pendahuluan tidak lebih dari 2000 kata yang berisi analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan. Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensip agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra. Jelaskan |

jenis permasalahan prioritas yang akan ditangani dalam program PKM (minimal 2 (dua) bidang/aspek kegiatan). Untuk masyarakat produktif secara ekonomi dan calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha). Untuk kelompok masyarakat non produktif (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif. Perioritas permasalahan dibuat secara spesifik. Tujuan kegiatan dankaitannya dengan IKU dan fokus pengabdian perlu diuraikan.

**SOLUSI PERMASALAHAN**

Solusi permasalahan maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

a. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
b. Tuliskan target luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif / mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi / sosial.
c. Setiap solusi mempunyai target tersendiri/indicator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan.
d. Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti lain yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

**METODE**

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.

1. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif dan mengarah ke ekonomi produktif, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) bidang permasalahan yang berbeda yang ditangani pada mitra, seperti:
   a. Permasalahan dalam bidang produksi.
   b. Permasalahan dalam bidang manajemen.
   c. Permasalahan dalam bidang pemasaran, dan lain-lain.
2. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi / sosial, nyatakan tahapan atau langkah-langkah yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara

| |
|---|
| dan lain-lain.<br>3. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.<br>4. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan PKM selesai dilaksanakan.<br>5. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.<br>6. Uraikan potensi rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan. |
| **JADWAL PELAKSANAAN**<br>Jadwal pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan. |
| **DAFTAR PUSTAKA**<br>Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan pengabdian yang dicantumkan di dalam Daftar Pustaka. Disarankan menggunakan *software Mendeley.* |
| **GAMBARAN IPTEKS**<br>Gambaran ipteks berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran ipteks yang akan diimplentasikan di mitra sasaran. |
| **PETA LOKASI MITRA SASARAN**<br>Peta lokasi mitra sasaran berisikan gambar peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra sasaran dengan PT pengusul. Gambar peta yang disisipkan dapat berupa file JPG/PNG. |

### 2.2.6 Sumber Pendanaan

Sumber dana Program Kemitraan Masyarakat dibebankan pada Anggaran dan Pendapatan Belanja (APB) Universitas Muhammadiyah Makassar.

### 2.2.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal PKM dilakukan dalam bentuk desk evaluasi online. Komponen penilaian desk evaluasi proposal *online* menggunakan format seperti berikut:

| No | Kriteria Pengabdian | Bobot | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Analisis Situasi (Kondisi saat ini Mitra, Persoalan yang dihadapi mitra) | 20 | | |
| 2 | Permasalahan Mitra (Kecocokan permasalahan dan program serta kompetensi tim) | 15 | | |

| No | Kriteria Pengabdian | Bobot | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Solusi yang ditawarkan (Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra) | 20 | | |
| 4 | Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan) c. Penyusunan Daftar Pustaka | 15 | | |
| 5 | Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Kemasyarakatan, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran) | 10 | | |
| 6 | Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran) 20 T | 20 | | |
| Jumlah | | 100 | | |

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

### 2.2.8 Pelaksanaan dan Pelaporan PKM

a. Pelaksanaan hibah PKM akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing pelaksana PKM melalui kaun SIMPLEMAS. Selanjutnya penilai LP3M melakukan pemantauan dan evaluasi terpusat terhadap pelaksanaan pengabdian setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi internal yang masuk dalam SIMPELMAS. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, setiap pelaksana melaporkan kegiatan hasil pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran pengabdian.

b. Menyiapkan bahan pemantauan oleh penilai internal melalui SIMPELMAS dengan mengisi/mengunggah laporan kemajuan dan akhir mengikuti format Laporan sebagai berikut:

| Format laporan Kemajuan PKM | Format laporan Akhir PKM |
|---|---|
| HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>STATUS LUARAN;<br>PERAN MITRA;<br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA; | JUDUL PENGABDIAN;<br>RINGKASAN;<br>KOMPONEN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN;<br>HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN STATUS LUARAN; |

| | |
|---|---|
| DAFTAR PUSTAKA;<br><br>LAMPIRAN;<br><br>- Artikel ilmiah (draft, bukti status submission atau reprint), jika ada;<br>- Produk pengabdian;<br>- *Draft* Buku (jika ada);<br>- *Draft* artikel pemakalah (jika ada). | PERAN MITRA;<br><br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br><br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA;<br><br>DAFTAR PUSTAKA;<br><br>LAMPIRAN:<br><br>- Instrumen;<br>- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya;<br>- HKI dan publikasi;<br>- Artikel ilmiah yang telah terbit atau bukti *accepted;*<br>- Bukti submit sebagai pemakalah pada seminar nasional/ internasional;<br>- Buku ber-ISBN anggota IKAPI (jika ada) |

c. Format penilaian pemantauan dan evaluasi mengikuti kriteria berikut:

| No | Kriteria Penilaian | Bobot | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Mitra Program**<br>Kecocokan Mitra, kontribusi partisipasi mitra | 10 | | |
| 2 | **Wujud Solusi**<br>Ketepatan metode PPM untuk mengatasi permasalahan | 20 | | |
| 3 | **Luaran Mutu**<br>luaran dan spesifikasinya sesuai dengan metode yang diterapkan (aspek produksi, manajemen atau jasa lainnya) Dukungan foto/video dan/atau bukti fisik lainnya | 20 | | |
| 4 | **Tim Pelaksana**<br>Kekompakan Tim, pendistribusian tugas untuk seluruh anggota, relevansi skill tim, frekuensi pendampingan | 10 | | |
| 5 | **Biaya**<br>Kewajaran penggunaan dana | 15 | | |
| 6 | **Manfaat Kegiatan**<br>Kepuasan, tingkat kemandirian mitra | 25 | | |
| **Jumlah** | | 100 | | |

Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1: sangat buruk sekali; 2: buruk sekali; 3: buruk; 5: baik; 6: baik sekali; 7: istimewa)

Nilai = skor x bobot Rekomendasi Penilai: Layak/Tidak Layak *) presentasi pada Seminar Nasional *) Coret yang tidak perlu

d. Pada akhir pelaksanaan PKM, mengunggah kompilasi luaran PKM melalui SIMPELMAS berupa artikel ilmiah yang dihasilkan, berita pada media massa, Produk yang dihasilkan, serta likn youtube video kegiatan PKM.

## 2.3 Program KKN Tematik

### 2.3.1 Pendahuluan

Kegiatan Program Kuliah Kerja Nyata-Tematik (KKN-T) merupakan kegiatan lapangan bagi mahasiswa yang menempuh bagian akhir dari program pendidikan S-1. Program ini sebenarnya bersifat wajib bagi semua mahasiswa, karena universitas mempercayai bahwa program ini mampu mendorong empati mahasiswa, dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian persoalan yang ada di masyarakat. Kegiatan KKN-T menjadi bentuk nyata kontribusi universitas bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan kelompok masyarakat yang ingin mandiri secara ekonomi maupun sosial. Program KKN-T mensyaratkan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mahasiswa berperan aktif dalam mengetahui permasalahan yang ada, bahkan sebelumm mereka terjun selama 1 hingga 2,5 bulan ditengah-tengah masyarakat. Konsep "*working with community*" telah menggantikan konsep "*working for the community*". Untuk mencapai maksud tersebut, peran universitas dalam hal ini Universitas Muhammadiyah Makassar sangat diharapkan. Salah satu kegiatan yang dapat menjadi media pelaksanaan revitalisasi tersebut adalah dengan mengadakan kompetisi program KKN-T bagi dosen dalam lingkup Universitas Muhammadiyah Makassar.

### 2.3.2 Tujuan

Kegiatan Program KKN-T menjadi Program Pemberdayaan Masyarakat di Perguruan Tinggi ini bertujuan untuk:

a. Mempertahankan mata kuliah KKN menjadi mata kuliah wajib pada Perguruan Tinggi termasuk Universitas Muhammadiyah Makassar;
b. Mengubah pelaksanaan program KKN dari paradigma pembangunan (*development*) menjadi paradigma pemberdayaan (*empowerment*);
c. Menerapkan KKN-T di Universitas Muhammadiyah Makassar agar dalam pelaksanaannya dapat menjadi tools solusi penanganan masalah pembangunan di pedesaan;

d. Mengembangkan tema-tema KKN-T dengan konsep *co-creation*, *co-financing* dan *co-benefit*; dan hilirisasi hasil-hasil riset dosen yang dapat diterapkan kepada masyarakat melalui program KKN-T; dan
e. Mengembangkan tema-tema KKN-T yang bermitra dengan pemerintah dan dunia usaha.

### 2.3.3 Luaran

Luaran program KKN-T wajib disebarluaskan berupa artikel ilmiah yang dimuat pada jurnal nasional/prosiding dan media masa. Luaran program KKN-T dapat berupa:
a. Peningkatan kualitas dan kuantitas produksi;
b. Efisiensi biaya aktivitas ekonomi produktif masyarakat;
c. Eerbaikan system, manajemen produksi, tata kelola pemerintahan desa;
d. Peningkatan kesehatan/pendidikan/ketentraman masyarakat;
e. Peningkatan pendapatan dan partisipasi masyarakat;
f. Peningkatan swadana dan swadaya masyarakat;
g. Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi);
h. Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, atau produk/barang;
i. Buku ajar.

### 2.3.4 Kriteri Pengusul

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan program kegiatan KKN-T adalah:
a. Dosen internal Universitas Muhammadiyah Makassar yang ber NIDN;
b. Jangka waktu kegiatan minimum 2 bulan dan maksimum 3 bulan;
c. Tim pelaksana meliputi Dosen Pembimbing Lapangan dan mahasiswa;
d. Jumlah mahasiswa dalam kegiatan 25-30 orang;
e. Tim pelaksana berjumlah maksimum tiga orang (satu ketua dan dua anggota dengan disiplin ilmu yang berbeda) dengan tugas dan peran setiap kegiatan dalam pembimbingan KKN-T diuraikan secara jelas dan disetujui oleh yang bersangkutan, disertai bukti tanda tangan pada setiap biodata yang dilampirkan;
f. Standar normal tingkat plagiasi melalui Turnitin maksimal 30%;
g. Dana kegiatan kegiatan sebesar Rp 15.000.000_; dan
h. Usulan pengabdian di kirim melalu laman https://lp3m.unismuh.ac.id/ akun SIMPELMAS Universutas Muhammadiyah Makassar.

### 2.3.5 Sistematika Penulisan Proposal KKN Tematik

Usulan program KKN-T maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font*

*"Cambria"* ukuran 12 "*pt*" dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

**SAMPUL DAN PENGESAHAN**

Sampul dan pengesahan termuat dalam akun SIMPELMAS masing-masing.

**RINGKASAN**

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi. Measukkan tujuan publikasi pada jurnal pengabdian dan menyebutkan ISSNnya serta luaran lain beruapa video untuk youtube dan publikasi pada media massa baik cetak maupun elektronik.

**LATAR BELAKANG**

Pada bab ini diuraikan hal-hal berikut:

a. penjelasan secara rinci potensi unggulan atau masalah dimasyarakat sehingga perlu dilakukan pengatasan masalah. Identifikasikan dan rumuskan potensi/masalah utama terkait dengan keadaan yang ingin diperbaiki melalui Program KKN-T;
b. penjelasan usulan penyelesaian permasalahan, dan bagaimana cara pemberdayaan masyarakat agar kegiatan dapat berlangsung secara berkelanjutan;
c. teknologi/metoda/kebijakan/konsep yang akan digunakan untuk mengatasi permasalahan dan uraikan alasannya;
d. lembaga yang menjadi mitra Program KKN-T, disertai dengan profil singkat lembaga mitra, jumlah lembaga mitra, kesediaan adanya dana pendamping dari lembaga mitra, serta bidang usaha/permasalahan yang akan diangkat dan diselesaikan selama pelaksanaan program KKN-T berlangsung; dan
e. susunan secara lengkap profil kelompok sasaran beserta potensi/permasalahannya dari berbagai segi.

**TARGET DAN LUARAN**

Jelaskan secara rinci indikator capaian produk Program KKN-T yang dituju, misalnya peningkatan produksi, efisiensi biaya, perbaikan sistem, peningkatan partisipasi masyarakat, peningkatan swadana dan swadaya masyarakat atau pemda dan lain-lain yang dihasilkan oleh Program KKN-T untuk kelompok sasaran dan lingkungan sekitarnya. Program KKN-T merupakan program pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset, kajian atau studi pada suatu wilayah yang digunakan untuk KKN-T. Untuk itu dapat memiliki luaran-luaran yang bermacam-macam. Buatlah rencana capaian tahunan seperti pada Tabel berikut sesuai luaran yang ditargetkan dan lamanya pengabdian yang akan dilakukan.

| No | Jenis luaran | Indikator Capaian |
|---|---|---|
| 1 | Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding[1)] | |
| 2 | Publikasi pada media masa (cetak/elektronik)[2)] | |
| 3 | Peningkatan kualitas dan kuantitas produksi[3)] | |
| 4 | Efisiensi biaya aktivitas ekonomi produktif masyarakat[3)] | |
| 5 | Perbaikan system, manajemen produksi, tata kelola pemerintahan desa[3)] | |
| 6 | Peningkatan kesehatan/pendidikan/ketentraman masyarakat[3)] | |
| 7 | Peningkatan pendapatan dan partisipasi masyarakat[3)] | |
| 8 | Peningkatan swadana dan swadaya masyarakat [3)] | |
| 9 | Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi)[4)] | |
| 10 | Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang[5)] | |
| 11 | Buku ajar[6)] | |

[1)] Isi dengan tidak ada, *draft*, *submitted, reviewed, accepted, atau published*
[2)] Isi dengan tidak ada, *draft*, proses editing, atau sudah terbit
[3)] Isi dengan ada atau tidak ada peningkatan
[4)] Isi dengan tidak ada, *draft*, terdaftar, atau granted
[5)] Isi dengan tidak ada, *draft*, produk, atau penerapan
[6)] Isi dengan tidak ada, *draft*, proses editing, atau sudah terbit ber-ISBN

**METODE**

Metode pelaksanaan kegiatan menjelaskan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang memuat tahapan berikut ini.

a. Persiapan dan Pembekalan
   1) Mekanisme pelaksanaan kegiatan KKN-T.
   2) Materi persiapan dan pembekalan KKN-T yang perlu diberikan kepada mahasiswa.

b. Pelaksanaan
   1) Tuliskan langkah-langkah dalam bentuk program yang akan dilaksanakan untuk mencapai hasil yang diharapkan dari tema KKN-T yang diajukan.
   2) Langkah-langkah ini dapat dijabarkan dalam bentuk tabel atau *flowchart*.
   3) Tuliskan metode yang digunakan dalam melakukan pemberdayaan kelompok sasaran.
   4) Langkah-langkah operasional yang diperlukan untuk mengatasi permasalahan yang dideskripsikan pada Pendahuluan.
   5) Tuliskan volume pekerjaan dalam bentuk Jam Kerja Efektif Mahasiswa (JKEM).
   6) Setiap mahasiswa harus melakukan pekerjaan sebanyak 144 JKEM selama

minimal 1 bulan kegiatan KKN-T.

7) Volume total pekerjaan adalah n × y JKEM, dimana n adalah jumlah mahasiswa yang akan diterjunkan dalam KKN-T dimaksud; y adalah rata-rata JKEM. Adapun tabel volume pekerjaan adalah sebagai berikut:

| No | Nama Pekerjaan | Program | Volume (JKEM) | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| | | a. | | |
| | | b. | | |
| | | c. dst | | |
| | | | | |
| DST | | | | |
| Total volume kegiatan | | | n x JKEM | n= jumlah mahasiswa |

c. Rencana Keberlanjutan

Program Jelaskan perencanaan jangka panjang dan tindak lanjut program yang berhubungan dengan pengelolaan program, keterlibatan mitra dan masyarakat

**KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI**

Jelaskan bahwa Program KKN-T ini adalah wajib dilakukan di Universitas Muhammadiyah Makassar. Selain itu, jelaskan juga kegiatankegiatan KKN-T yang telah dicapai oleh Perguruan Tinggi dalam Program KKN-Tdalam tema tertentu yang telah dilaksanakan. Program KKN-T ini secara berkelanjutan dalam jangka panjang harus dapat mewujudkan capaian hasil misalnya meningkatnya keberdayaan masyarakat secara terukur (seperti kenaikan income percapita, penurunan emisi CO2, peningkatan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), Indeks Pembangunan Gender (IPG), penurunan angka kematian ibu melahirkan dan peningkatan umur harapan hidup).

**JADWAL KEGIATAN**

Jadwal pelaksanaan KKN-T dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 2 sampai 3 bulan dalam bentuk *bar chart*.

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan pengabdian yang dicantumkan di dalam Daftar Pustaka. Disarankan menggunakan *software Mendeley.*

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Identitas Ketua dan Anggota Tim Pengusul (di isi pada laman SIMPELMAS)

Lampiran 2. Gambaran IPTEKS yang akan ditransfer kepada kedua mitra.

Lampiran 3. Peta Lokasi Wilayah kedua mitra.

### 2.3.6 Sumber Pendanaan

Sumber dana Program KKN-T dibebankan pada Aanggaran dan Pendapatan Belanja (APB) Universitas Muhammadiyah Makassar.

### 2.3.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal KKN-T dilakukan dalam bentuk desk evaluasi online. Komponen penilaian desk evaluasi proposal *online* menggunakan format seperti berikut:

| No | Materi yang dinilai | Bobot | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| | **Relevansi** | **40** | | |
| | a. Kesesuaian antara judul/tema dengan tujuannya | | | |
| | b. Ketepatan teknologi/metoda untuk menjawab | | | |
| | c. Keberhasilan pemberdayaan | | | |
| | d. Penumbuhan empati, jiwa kepemimpinan, kewirausahaan dan kerja sama mahasiswa | | | |
| | **Cakupan** | **20** | | |
| | a. Jumlah, mutu dan luasan sub kegiatan | | | |
| | b. Besaran beban kegiatan: Jam Kerja Efektif Mahasiswa | | | |
| | c. (JKEM) (nxyxJKEM) | | | |
| | **Luaran Dampak (Outcome)** | **20** | | |
| | a. Ekspektasi peningkatan kesejahteraan masyarakat | | | |
| | b. Ekspektasi peningkatan pemanfaatan potensi daerah | | | |
| | Kesinambungan Program | **10** | | |
| | a. Adanya dukungan dana dari mitra | | | |
| | b. Adanya peningkatan pembelajaran pemberdayaan Masyarakat | | | |
| | **Pendanaan**<br>Kesesuaian antara prioritas program dan jumlah dana Yang diusulkan | **10** | | |

Keterangan: Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai =skor × bobot

### 2.3.8 Pelaksanaan dan Pelaporan

Pelaksanaan hibah KKN-T akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing pelaksana KKN-T melalui kaun SIMPLEMAS. Selanjutnya penilai LP3M melakukan pemantauan dan evaluasi terpusat terhadap pelaksanaan pengabdian setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi internal yang masuk dalam SIMPELMAS. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, setiap pelaksana melaporkan kegiatan hasil pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran pengabdian.

a. Menyiapkan bahan pemantauan oleh penilai internal melalui SIMPELMAS dengan mengisi/mengunggah laporan kemajuan dan akhir mengikuti format Laporan sebagai berikut:

| **Format laporan Kemajuan Pengabdian** | **Format laporan Akhir Pengabdian** |
|---|---|
| HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br><br>STATUS LUARAN;<br><br>PERAN MITRA;<br><br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br><br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA;<br><br>DAFTAR PUSTAKA;<br><br>LAMPIRAN;<br><br>- Artikel ilmiah (draft, bukti status submission atau reprint), jika ada.<br>- Produk pengabdian<br>- *Draft* Buku (jika ada)<br>- *Draft* artikel pemakalah (jika ada) | JUDUL PENGABDIAN;<br><br>RINGKASAN;<br><br>KOMPONEN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN;<br><br>HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN STATUS LUARAN;<br><br>PERAN MITRA;<br><br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br><br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA;<br><br>DAFTAR PUSTAKA;<br><br>LAMPIRAN:<br><br>- instrumen<br>- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya<br>- HKI dan publikasi<br>- Artikel ilmiah yang telah terbit atau bukti *accepted*<br>- Bukti *submit* sebagai pemakalah pada seminar nasional/ internasional.<br>- Buku ber ISBN anggota IKAPI (jika ada) |

b. Format penilaian pemantauan dan evaluasi mengikuti kriteria berikut:

| No | Kriteria | | | | | | Bobot | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Publikasi ilmiah jurnal prosiding | *Draft* | *Submited* | *Reviewed* | *Accepted* | *Published* | | | |
| | Publikasi pada media massa | Tidak ada | *Draft* | *Editing* | Sudah terbit | | | | |
| 2 | Peningkatan kualitas dan kuantitas produksi | | | | Tidak ada | Ada | | | |
| | Efisiensi biaya aktivitas ekonomi produktif masyarakat | | | | Tidak ada | Ada | | | |
| | Perbaikan system, manajemen produksi, tatakelola pemerintahan desa | | | | Tidak ada | Ada | | | |
| 3 | Peningkatan kesehatan, pendidikan, ketentraman masyarakat | | | | Tidak ada | Ada | | | |
| | Peningktan pendapatan dan partisifasi masyarakat | | | | Tidak ada | Ada | | | |
| | Peningkatan suadana dan suadaya masyarakat | | | | Tidak ada | Ada | | | |
| 4 | Jasa, model, rekayasa social, system , barang/produk | Tidak ada | *Draft* | | Produk | Penerapan | | | |
| | Hak kekayaan intelaktual (paten, paten sederhana, hak cipta, merekdagang, rahasia dangang, desain produk industry, perlindungan parietas tanaman, perlindungan topograpi) | Tidak ada | *Draft* | | Terdaftar | *Granted* | | | |
| 5 | Buku ajar | Tidak ada | *Draft* | *Editing* | Sudah terbit | | | | |
| Jumlah | | | | | | | 100 | | |

Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot × skor

## 2.4 Program Pengabdian Masyarakat dan Al Islam dan Kemuhammadiyahan (PKM-AIK)

### 2.4.1 Pendahuluan

Program Pengabdian kepda Masyarakat dan Al Islam dan Kemuhammadiyahan (PKM-AIK) adalah program kemitraan baru dalm skim PKM di Universitas Muhammadiyah Makassar. Tahun 2021 ini adalah awal dari PKM-AIK ini dirancang untuk membuka ruang kepada dosen pengampuh mata kuliah AIK untuk terjung dan melaksanakan secara langsung pengabdia ditengah masyarakat dengan membawa niali-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyahan. PKM-AIK merupakan bentuk hilirisasi riset tentang AIK untuk membantu masyarakat menyelesaikan persoalan-persoalan social yang bersentuhan dengan "*Social engineering*". Hibah PKM-AIK ini diharapakan menjadi wadah bagi para dosen AIK untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sehingga dapat dimanfaatkan sebagai penambah angka kredit dan penunjung data pada borang akreditasi institusi

### 2.4.2 Tujuan

Tujuan program PKM adalah:

a. Melakukan hilirisasi hasil kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyahan kepada masyarakat luas;
b. Membentuk/mengembangkan edukasi kepada amal usaha Muhammadiyah, pimpinan ranting dan cabang, dan masyarakat secara umum;
c. Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat dengan keterlibatn unsur-unsur Muhammadiyah;
d. Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan oleh mitra;
e. Menumbukan kreativitas masyarakat di sektor pendidikan, keagamaan, ekonomi, pertanian, kesehatan, keteknikan, humanitas terutama yang berhubungan dengan Amal Usaha Muhammadiyah (AUM).

### 2.4.3 Luaran

Luaran program PKM-AIK ini adalah:

a. Jasa;
b. Metode;
c. Produk/barang;
d. Buku pintar;
e. Modul.

### 2.4.4 Kriteria Pengusul

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan hibah pengabdian PKM-AIK adalah:

a. Dosen AIK di internal Universitas Muhammadiyah Makassar yang ber-NIDN;
b. Jangka waktu pengabdian minimum delapan bulan dan maksimum satu tahun;
c. Jumlah tim pelaksana maksimum 3 orang serta melibatkan minimal dua orang mahasiswa;
d. Ketua peneliti tidak sedang menjadi ketua pada skim lain baik dana pengabdian DRPM DIKTI maupun dana internal Universitas Muhammadiyah Makassar;
e. Diutamakan yang bermitra dengan amal usaha dan persyarikatan Muhammadiyah;
f. Jangka waktu pengabdian delapan bulan dengan biaya Rp. 7.000.000 sampai Rp10.000.000,-
g. Standar normal tingkat plagiasi melalui Turnitin maksimal 30%;
h. Setiap pengusul hanya boleh mengusulkan satu usulan pada skema dan tahun yang sama, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota; dan
i. Usulan pengabdian menjadi satu file dengan ekstensi file "*pdf*" dengan maksimum 3 MB dan diberi nama Nama Ketua Pengabdi_Jurusan_PKM-AIK.pdf, kemudian di unggah melalui laman website https://lp3m.unismuh.ac.id/ SIMLITABMAS.

### 2.4.5 Sistematika Penulisan

Usulan proposal PKM-AIK berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font* "*Cambria"* ukuran 12 "*pt*" dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 dan teks rata kiri dan rata kanan serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

| |
|---|
| **SAMPUL DAN PENGESAHAN**<br>Sampul dan pengesahan termuat dalam akun SIMPELMAS masing-masing. |
| **RINGKASAN**<br>Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi. Memasukkan tujuan publikasi pada jurnal pengabdian dan menyebutkan ISSN serta luaran lain beruapa video untuk *youtube* dan publikasi pada media massa baik cetak maupun elektronik atau luaran lainnya yang ditargetkan. |
| **LATAR BELAKANG**<br>Pada bab ini diuraikan analisis situasi yang mencakup hal-hal berikut: |

1. Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan:
   a. Uraikan aspek produksi dan manajemen usaha mitra.
   b. Ungkapkan selengkap mungkin termasuk seluruh persoalan yang dihadapi mitra
2. Untuk Masyarakat Calon Pengusaha:
   a. Jelaskan potensi dan peluang usahanya.
   c. Uraian juga dikelompokkan menjadi aspek produksi dan manajemen usaha.
   b. Ungkapkan seluruh persoalan keberadaan sumberdaya saat ini.
3. Untuk Masyarakat Umum:
   a. Jelaskan aspek sosial, budaya, religi, kesehatan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.
   b. Ungkapkan seluruh persoalan yang dihadapi saat ini (konflik, sertifikat tanah, kebutuhan air bersih, premanisme, buta bahasa dan lain-lain).
   c. Permasalahan khusus yang dihadapi oleh mitra.
4. Mengacu kepada butir analisis situasi, uraikan permasalahan mitra yang mencakup hal-hal berikut ini:
   a. Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen yang disepakati bersama.
   b. Untuk kelompok calon wirausaha baru: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen untuk berwirausaha yang disepakati bersama.
   c. Untuk Masyarakat Umum: nyatakan persoalan prioritas mitra dalam aspek sosial, budaya, religi, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.
5. Tuliskan secara jelas justifikasi pengusul bersama mitra dalam menentukan persoalan prioritas yang disepakati untuk diselesaikan selama pelaksanaan program PKM.
6. Usahakan permasalahannya bersifat spesifik, konkret serta benar-benar merupakan permasalahan prioritas mitra.

**TARGET DAN LUARAN**

Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan sesuai dengan rencana kegiatan baik dalam aspek produksi maupun manajemen usaha (atau dua aspek utama). Jika luaran berupa produk atau barang atau sertifikat dan sejenisnya, maka nyatakan juga spesifikasinya.

**METODE**

Metode pelaksanaan kegiatan menjelaskan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang memuat hal-hal berikut ini.

a. Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan, penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen yang disepakati bersama.
b. Untuk Kelompok Calon Wirausaha Baru, penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen untuk berwirausaha yang disepakati

bersama.

c. Untuk Masyarakat Umum, nyatakan persoalan prioritas mitra dalam aspek sosial, budaya, religi, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.
d. Uraikan secara jelas justifikasi pengusul bersama mitra dalam menentukan persoalan prioritas yang disepakati untuk diselesaikan selama pelaksanaan program PKM-AIK. Permasalahan bersifat spesifik, konkrit serta benar-benar merupakan permasalahan prioritas mitra.
e. Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra program yang telah disepakati bersama untuk kedua aspek utama dalam kurun waktu realisasi program PKM-AIK, (untuk mitra usaha mikro atau calon wirausaha).
f. Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan sosial, budaya, religi dan lain-lain yang telah disepakati bersama (untuk mitra masyarakat non produktif secara ekonomis).
g. Uraikan prosedur kerja untuk mendukung realisasi metode yang ditawarkan.
h. Tuliskan rencana kegiatan yang menunjukkan langkah-langkah solusi atas persoalan pada kedua aspek utama.
i. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
j. Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan sesuai dengan rencana kegiatan baik dalam aspek produksi maupun manajemen usaha (atau dua aspek utama).
k. Jika luaran berupa produk atau barang atau sertifikat dan sejenisnya, nyatakan juga spesifikasinya.

**KELAYAKAN FAKULTAS/PRODI**

Hal-hal yang harus dilakukan pada bagian ini adalah sebagai berikut.

a. Uraikan kinerja fakultas/prodi pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat minimal satu tahun terakhir.
b. Jelaskan jenis kepakaran yang diperlukan dalam menyelesaikan seluruh persoalan atau kebutuhan mitra, dan nyatakan siapa pakarnya masing-masing.

**JADWAL KEGIATAN**

Jadwal pelaksanaan PKM dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 4 sampai 8 bulan dalam bentuk diagram batang (*bar chart*).

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan pengabdian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka. Disarankan menggunakan *software Mendeley.*

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Lampiran 1. Identitas Ketua dan Anggota Tim Pengusul (di isi pada laman

SIMPELMAS).
Lampiran 2. Gambaran IPTEKS yang akan ditransfer kepada kedua mitra.
Lampiran 3. Peta Lokasi Wilayah kedua mitra.
Lampiran 4. Satu buah Surat Pernyataan Kesediaan Bekerjasama dari kedua mitra PKM bermaterai Rp10.000,-.

### 2.4.6 Sumber Pendanaan

Sumber dana Program Kemitraan Masyarakat Al Islam Kemuhammadiyahan (PKM-AIK) dibebankan pada Aanggaran dan Pendapatan Belanja (APB) Universitas Muhammadiyah Makassar.

### 2.4.7 Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal PKM-AIK dilakukan dalam bentuk desk evaluasi *online*. Komponen penilaian desk evaluasi proposal *online* menggunakan format seperti berikut:

| No | Kriteria Penilaian | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Analisis Situasi (Kondisi saat ini Mitra, Persoalan yang dihadapi mitra). | 20 | | |
| 2 | Permasalahan Mitra (Kecocokan permasalahan dan program serta kompetensi tim). | 15 | | |
| 3 | Solusi yang ditawarkan (Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra). | 20 | | |
| 4 | Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan) dan Penyusunan Daftar Pustaka. | 15 | | |
| 5 | Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Kemasyarakatan, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran). | 10 | | |
| 6 | Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran) 20 T. | 20 | | |
| **Jumlah** | | **100** | | |

Keterangan: Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot × Skor

### 2.4.8 Pelaksanaan Pelaporan

Pelaksanaan hibah PKM-AIK akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing pelaksana PKM-AIK melalui kaun SIMPLEMAS. Selanjutnya penilai LP3M melakukan pemantauan dan evaluasi terpusat terhadap pelaksanaan pengabdian setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi internal yang masuk dalam SIMPELMAS. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, setiap pelaksana melaporkan kegiatan hasil pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran pengabdian.

a. Menyiapkan bahan pemantauan oleh penilai internal melalui SIMPELMAS dengan mengisi/mengunggah laporan kemajuan dan akhir mengikuti format Laporan sebagai berikut:

| **Format laporan Kemajuan Pengabdian** | **Format laporan Akhir Pengabdian** |
|---|---|
| HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>STATUS LUARAN;<br>PERAN MITRA;<br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA;<br>DAFTAR PUSTAKA;<br>LAMPIRAN;<br>- Artikel ilmiah (*draft*, bukti status submission atau reprint), jika ada.<br>- Produk pengabdian;<br>- *Draft* Buku (jika ada);<br>- *Draft* artikel pemakalah (jika ada). | JUDUL PENGABDIAN;<br>RINGKASAN;<br>KOMPONEN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN;<br>HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN;<br>STATUS LUARAN;<br>PERAN MITRA;<br>KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN<br>RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA<br>DAFTAR PUSTAKA<br>LAMPIRAN:<br>- Instrumen;<br>- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya;<br>- HKI dan publikasi;<br>- Artikel ilmiah yang telah terbit atau bukti *accepte;*<br>- Bukti *submit* sebagai pemakalah pada seminar nasional/ internasional;<br>- Buk uber ISBN anggota IKAPI (jika ada). |

b. Format penilaian pemantauan dan evaluasi mengikuti kriteria berikut:

| No | Kriteria Penilaian | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Mitra Program**<br>Kecocokan Mitra, kontribusi partisipasi mitra | 10 | | |
| 2 | **Wujud Solusi**<br>Ketepatan metode PKM-AIK untuk mengatasi permasalahan | 20 | | |
| 3 | **Luaran Mutu**<br>luaran dan spesifikasinya sesuai dengan metode yang diterapkan (aspek produksi, manajemen atau jasa lainnya) Dukungan foto/video dan/atau bukti fisik lainnya | 20 | | |
| 4 | **Tim Pelaksana**<br>Kekompakan Tim, pendistribusian tugas untuk seluruh anggota, relevansi skill tim, frekuensi pendampingan | 10 | | |
| 5 | **Biaya**<br>Kewajaran penggunaan dana | 15 | | |
| 6 | **Manfaat Kegiatan**<br>Kepuasan, tingkat kemandirian mitra | 25 | | |
| **Jumlah** | | **100** | | |

Keterangan: Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1: sangat buruk sekali; 2: buruk sekali; 3: buruk; 5: baik; 6: baik sekali; 7: istimewa) Nilai = skor × bobot.

c. Pada akhir pelaksanaan PKM-AIK, mengunggah kompilasi luaran PKM-AIK melalui SIMPELMAS berupa artikel ilmiah yang dihasilkan, berita pada media massa, produk yang dihasilkan, serta likn *youtube* video kegiatan PKM-AIK.

# BAB III.
# PENUTUP

Buku Panduan Peneltian dan pengabdian kepada masyarakat ini disusun sebagai pedoman resmi penyusunan hibah di Universitas Muhammadiyah Makassar. Berbagai refensi digigunakan sebagai pembanding untuk mencari format yang cocok dalam penyusunan proposal pengabdian di internal kampus Universitas Muhammadiyah Makassar. Dengan demikian, dosen memiliki acuan baku dalam mengajukan hibah internal pengabdian dan pengabdian yang menggunakan anggaran APB Universitas Muhammadiyah Makassar.

Buku pedoman ini merupakan acuan yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, khususnya bagi para dosen sebagai pelaku utama kegiatan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Muhammadiyah Makassar. Buku pedoman ini juga sebagai acuan yang jelas bagi pegelola kegiatan pengabdian kepada masyarakat baik pengabdian yang dilaksanakan secara individu ditingkat jurusan, fakultas, sampai tingkat universitas. Dengan mengacu pada buku pedoman ini, para pemangku kepentingan (*stakeholders*) kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat menjalankan fungsinya dengan baik.

Walaupun buku pedoman ini telah disusun dengan secermat-cermatnya, namun tidak menutup kemungkinan adanya kekurang sempurnaan. Untuk itu, saran dan kritik sangat diharapkan demi lebih sempurnanya buku pedoman ini untuk periode yang akan datang. Semoga Buku Pedoman ini dapat mengawal kegiatan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Muhammadiyah Makassar sehingga mampu menghasilkan luaran yang dapat memberi sumbangan yang berarti untuk mengangkat daya saing kampus di tingkat nasional dan dunia.

# Daftar Pustaka

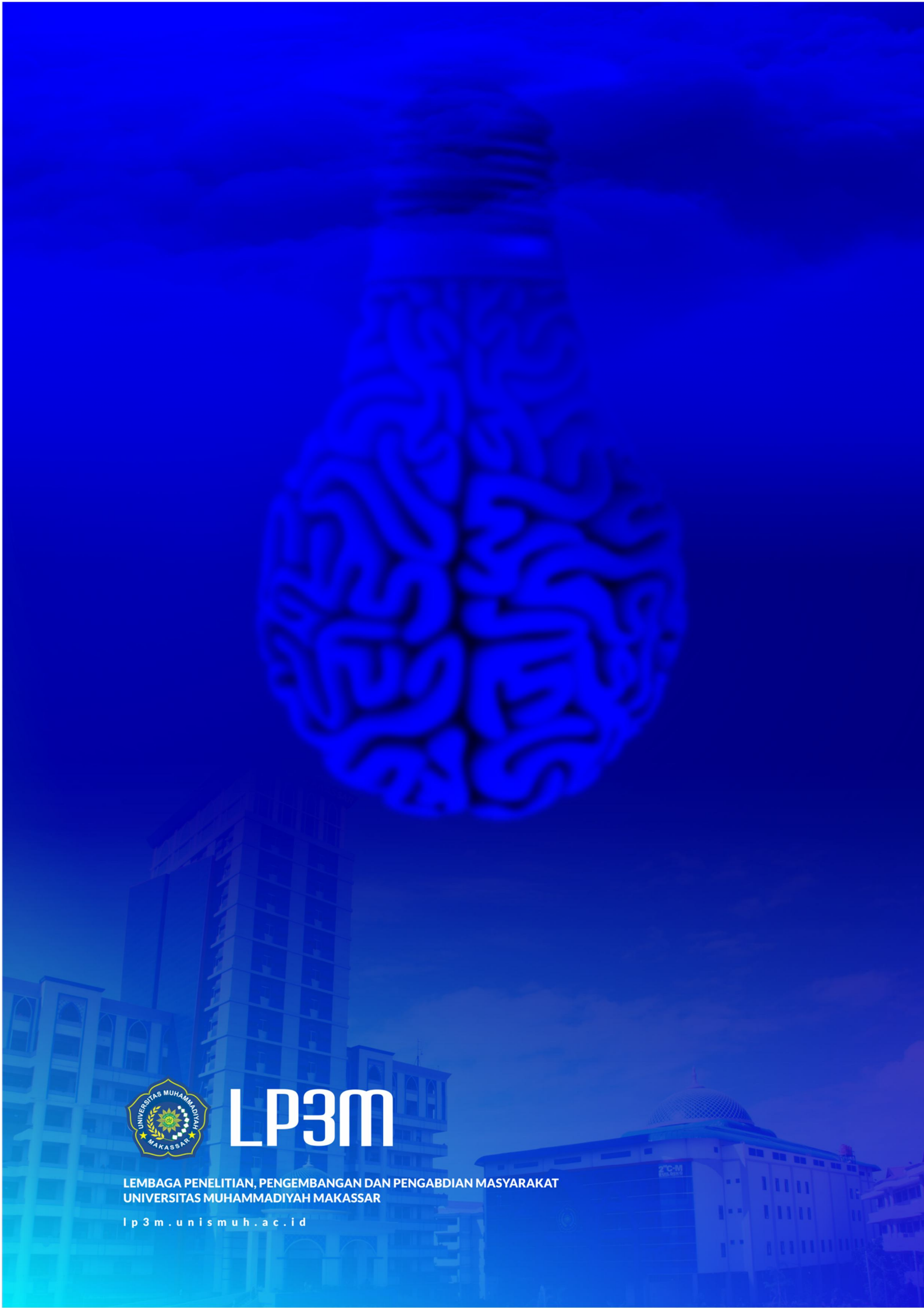
Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi. 2021. Buku Panduan Indikator Kinerja Utama Perguruan tinggi Negeri. Kementian Pendidikan dan Kebudayaan.

Dikti, D. (2013). Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi IX. *Jakarta: Ditjen Dikti Depdiknas*.

Ristekdikti, R., & Pustaka, U. (2016). Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi EDISI X TAHUN 2016.

Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat. 2020. Panduan Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XIII Tahun 2020.

Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi. 2021. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi XIII Revisi Tahun 2021



LP3M

LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

lp3m.unismuh.ac.id